

Uchwała Nr...../...../23
Zarządu Powiatu Wołowskiego
z dnia 2023 r.

w sprawie pełnomocnictwa Pani Krystyny Adaško- Dyrektor Powiatowego Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie do samodzielnego reprezentowania Powiatu Wołowskiego we wszystkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji.

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.2022.1526 t.j.), **Zarząd Powiatu Wołowskiego uchwala, co następuje:**

§ 1.

Zarząd Powiatu Wołowskiego, działając w imieniu i na rzecz Powiatu Wołowskiego, udziela pełnomocnictwa Pani **Krystynie Adaško- Dyrektor Powiatowego Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie** do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego tj. Powiatu Wołowskiego we wszystkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie w sposób określony w załączniku nr 1.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wicestarości

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4.

Druk pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Zarządu:

Janusz Dziarski

RADCA PRAWNY
Marcin Gieby

Uzasadnienie

Pani Krystyna Adaško- Dyrektor Powiatowego Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie w związku z planowanym udziałem w Programie Erasmus + w ramach sektora: "Edukacja dorosłych" i „Edukacja szkolna” oraz projektów edukacyjnych w ramach Akcji 2 (współpraca organizacji i instytucji w sektorze „Edukacja szkolna” lub „Edukacja Dorosłych” występuje jako partner projektu), zwróciła się z prośbą o udzielenie pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Powiatu Wołowskiego we wszystkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie.

Wołów, dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu **POWIATU WOŁOWSKIEGO (Mocodawca)**, - Organu Prowadzącego w stosunku do **POWIATOWEGO CENTRUM EDUKACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W WOŁOWIE (PLACÓWKA)** jako osoba uprawniona do reprezentacji Mocodawcy, udzielam niniejszym dla

PANI KRYSZYNY ADAŚKO (imię i nazwisko)ⁱⁱ

DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM EDUKACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ (funkcja)

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (Fundacja)** dotyczących udziału Mocodawcy w programieⁱⁱⁱ **ERASMUS + (Program)**, w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 3) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) udzielenie zabezpieczeń^{iv} (wykonania zobowiązań przez Mocodawcę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- 6) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Mocodawcę projektu w ramach Programu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

.....
Za Mocodawcę^v

ⁱ Mocodawcą jest np. **Gmina, Powiat, Fundacja, Stowarzyszenie, szkoła wyższa**, itd., a **nie osoba** będąca jej prawnym reprezentantem;

ⁱⁱ Imię i nazwisko osoby, której na mocy niniejszego pełnomocnictwa będzie reprezentowała Mocodawcę we wszelkich relacjach z FRSE, np. podpisze umowę, podpisze raport końcowy, itp.;

ⁱⁱⁱ Nazwa programu, np. Erasmus+, Europejski Korpus Solidarności, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;

^{iv} Co do zasady udzielanie zabezpieczeń dotyczy podmiotów niepublicznych. Jeśli pełnomocnictwo nie obejmuje takiego uprawnienia można usunąć ten punkt z treści pełnomocnictwa;

^v Imię, nazwisko i podpis prawnego reprezentanta, zgodnie z zasadami reprezentacji, np. **Wójta Gminy, Starosty i Wicestarosty Powiatu, Prezesa Fundacji, Członka Zarządu Stowarzyszenia, Rektora** publicznej szkoły wyższej, itd.