

**Uchwała Nr ..../..../....**  
**Zarządu Powiatu Wołowskiego**  
**z dnia ..... r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie pełnomocnictwa Pani Małgorzacie Staniszewskiej-Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Brzegu Dolnym do samodzielnego reprezentowania w imieniu Powiatu Wołowskiego przy przystąpieniu do składania wniosku o akredytację w programie Erasmus na lata 2021-2027, Akredytacja Erasmus 2020 w obszarze kształcenia dorosłych, kształcenia i szkolenia zawodowego oraz edukacji szkolnej.

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.; Dz. U. z 2020 r., poz. 920), **Zarząd Powiatu Wołowskiego uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

W uchwale nr 104/320/20 Zarządu Powiatu Wołowskiego z dnia 28 października 2020 r w sprawie pełnomocnictwa Pani Małgorzacie Staniszewskiej- Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Brzegu Dolnym do samodzielnego reprezentowania w imieniu Powiatu Wołowskiego przy przystąpieniu do składania wniosku o akredytację w programie Erasmus na lata 2021-2027, Akredytacja Erasmus 2020 w obszarze kształcenia dorosłych, kształcenia i szkolenia zawodowego oraz edukacji szkolnej, załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§ 3.**

Druk pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**Przewodniczący Zarządu:**

Janusz Dziarski .....

**Członkowie Zarządu:**

Jarosław Iskra .....

Józef Szumilas.....

Anna Wróbel .....

Artur Fojt .....

  
Piotr Migaj  
adwokat

## **Uzasadnienie**

W związku ze zmianą wzoru pełnomocnictwa udzielanego na potrzeby programu Erasmus + zasadnie jest podjęcie uchwały zawierającej aktualny wzór pełnomocnictwa.

....., dnia .....

## PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu **POWIATU WOŁOWSKIEGO (Mocodawca)**- Organu Prowadzącego w stosunku do **ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W BRZEGU DOLNYM (Placówka)**, jako osoba uprawniona do reprezentacji Mocodawcy, udzielam niniejszym dla

**PANI MAŁGORZATY STANISZEWSKIEJ (imię i nazwisko)<sup>ii</sup>**

**DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W BRZEGU DOLNYM (funkcja)**

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (Fundacja)** dotyczących udziału Mocodawcy w programie<sup>iii</sup> **ERASMUS + (Program)**, w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 3) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) udzielenie zabezpieczeń<sup>iv</sup> (wykonania zobowiązań przez Mocodawcę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- 6) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Mocodawcę projektu w ramach Programu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

.....  
Za Mocodawcę<sup>v</sup>  
Piotr Właga  
Bardziej  
Bardziej

---

<sup>i</sup> Mocodawcą jest np. **Gmina, Powiat, Fundacja, Stowarzyszenie, szkoła wyższa**, itd., a **nie osoba** będąca jej prawnym reprezentantem;

<sup>ii</sup> Imię i nazwisko osoby, której na mocy niniejszego pełnomocnictwa będzie reprezentowała Mocodawcę we wszelkich relacjach z FRSE, np. podpisze umowę, podpisze raport końcowy, itp.;

<sup>iii</sup> Nazwa programu, np. Erasmus+, Europejski Korpus Solidarności, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;

<sup>iv</sup> Co do zasady udzielanie zabezpieczeń dotyczy podmiotów niepublicznych. Jeśli pełnomocnictwo nie obejmuje takiego uprawnienia można usunąć ten punkt z treści pełnomocnictwa;

<sup>v</sup> Imię, nazwisko i podpis prawnego reprezentanta, zgodnie z zasadami reprezentacji, np. **Wójta Gminy, Starosty i Wicestarosty Powiatu, Prezesa Fundacji, Członka Zarządu Stowarzyszenia, Rektora publicznej szkoły wyższej**, itd.